

# UNTERRICHTSPLAN LEKTION 8

FORM	ABLAUF	MATERIAL	ZEIT
1	<p>PL</p> <p>Schreiben Sie <i>Charaktereigenschaften</i> auf ein Plakat, hängen Sie es im Kursraum auf und verteilen Sie Haftnotizzettel an die TN. Die TN schreiben je Zettel eine Charaktereigenschaft auf und kleben die Zettel auf das Plakat. Dann werden die Eigenschaften nach positiven und negativen geordnet, indem die Zettel entsprechend umgeklebt werden. Dabei kommt es vermutlich zu Diskussionen, wenn die Zuordnung nicht eindeutig ist. Eigenschaften, über die die TN sich nicht verständigen können, kommen in die Mitte. Lassen Sie das Plakat während der gesamten Arbeit an der Lektion hängen, so können sich die TN von dort Anregungen holen.</p> <p>Die TN öffnen ihr Buch, sehen sich die Fotos an und hören. Sie diskutieren darüber, was für einen Test die Person macht. Fragen Sie auch, welche Erfahrungen die TN mit Tests (in Zeitschriften, in Assessmentcentern ...) haben. Wer hat schon einmal einen gemacht und wie war das für sie/ihn?</p>	großes Plakat/ Flipchartpapier, Haftnotizzettel, CD 1.27	
2	<p>PL/ GA</p> <p>Die TN berichten und begründen, welches Bild auf dem Einstiegsfoto ihnen am besten gefällt. Wiederholen Sie dazu ggf. den Nebensatz mit <i>weil</i>. Wenn genug Zeit vorhanden ist, fragen Sie die TN, welche der Eigenschaften vom Plakat (siehe Aufgabe 1) sie mit den Fotos in Verbindung bringen.</p>		
3	<p>EA</p> <p>a Die TN machen den Berufsfindungstest. Pro Frage soll nur eine Antwort angekreuzt werden.</p> <p>EA</p> <p>b Die TN werten den Test aus.</p> <p>EA, GA, PL</p> <p>c Die TN beurteilen, inwiefern das Ergebnis zu ihnen passt, und machen sich Notizen. Zur Vorbereitung auf das Gespräch lesen sie den Kommunikationskasten und notieren sich auf Kärtchen drei Redemittel, die sie benutzen möchten. In Kleingruppen erzählen sie.</p> <p>Weisen Sie auf den Grammatikkasten hin. Die kausale Konjunktion <i>da</i> wird vor allem in Texten benutzt. Die TN überfliegen die Auswertung in b und markieren alle Sätze mit <i>da</i>. Machen Sie die TN auf die Verbendstellung aufmerksam.</p>	Kärtchen	
4	<p>EA/ PA (GA)</p> <p>Die TN schlagen die Aktionsseite auf. Sie bearbeiten die Aufgabe allein oder zu zweit wie im Buch angegeben. Sie vergleichen ihre Lösung mit einer Partnerin / einem Partner oder einem anderen Paar. Erst danach vergleichen sie ihre Lösung mit dem Originaltext.</p>		

5	EA, PL, GA, PA	<p>Die TN lesen den Grammatikkasten und sehen sich die Zeichnungen an. Da die TN vor als Präposition bereits kennen, wird es keine Schwierigkeit sein, die Bilder korrekt zuzuordnen. Erklären Sie, dass mit der Nebensatz-Konjunktion <i>während</i> die Gleichzeitigkeit von zwei Handlungen ausgedrückt wird. Formulieren Sie das Beispiel aus dem Grammatikkasten zur Verdeutlichung um: <i>Ich frühstücke <u>und</u> fahre zur Arbeit</i>. Die TN formulieren weitere Beispiele. Erklären Sie dann <i>bevor</i>: Hier findet eine Handlung vor einer anderen Handlung statt: <i>Zuerst frühstücke ich, <u>dann/ danach</u> fahre ich zur Arbeit</i>.</p> <p>Die TN schreiben in Kleingruppen weitere Beispiele, z.B. aus ihrem Kursalltag. Sie tauschen die Sätze mit einer anderen Gruppe und korrigieren sie gemeinsam. Anschließend können die Sätze zur Ansicht für alle ausgehängt werden.</p> <p>Die TN schlagen die Aktionsseite auf und bearbeiten die Aufgabe wie im Buch angegeben.</p> <p>Lösung: falsch: 4 <del>vereinbart sie einen Termin</del> ruft der Chef an</p>		
6	PL, PA, EA	<p>a Extra: Die TN sammeln zur Vorbereitung gemeinsam Berufe. Dann suchen sie sich zu zweit einen Beruf aus und notieren Eigenschaften aus dem Bildlexikon und/oder vom Plakat (siehe Aufgabe 1), die zu dem Beruf passen bzw. dafür hilfreich sind. Lassen Sie den TN circa eine Minute Zeit dafür. Dann geben die Paare ihren Zettel im Uhrzeigersinn weiter. Das nächste Paar notiert weitere Eigenschaften, dann wird wieder weitergegeben usw. Wenn den TN nichts mehr einfällt, brechen Sie ab und hängen Sie die Zettel aus.</p> <p>Die TN notieren in einer Tabelle ihre persönlichen Stärken und Schwächen.</p>		
	GA (PL)	<p>b Die TN sprechen in Kleingruppen nach dem Muster im Buch über ihre Stärken und Schwächen. Die anderen schlagen passende Berufe vor. Schreiben Sie, während die TN sich unterhalten, passende Redemittel auf, die die TN aus dieser Lektion und Lektion 7 kennen, z.B. <i>Das kann ich mir gar nicht vorstellen. Ich denke, dass ich ... Dann würde ich dir ... empfehlen. Außerdem solltest du bedenken, dass ...</i> usw. Ermuntern Sie die TN, diese zu benutzen.</p> <p>Nicht in allen Kulturen ist es angemessen, Schwächen zuzugeben oder sich für seine Stärken zu loben. Bereiten Sie für TN, die nicht so gern über sich selbst sprechen möchten, Zettel mit Stärken und einigen nicht als wirkliche Schwächen geltenden Eigenschaften (z.B. <i> kreativer Chaot</i>) vor, welche die TN für das Gespräch als Rollen nutzen können.</p> <p>Alternativ oder zusätzlich kann ein Gespräch über die Bewertung einzelner Eigenschaften angestoßen werden: Ist z.B. <i>ruhig und beobachtend</i> positiv oder eher negativ? Oder bedeutet <i>kann gut allein arbeiten</i> automatisch, dass jemand nicht teamfähig ist? Konkreter wird es, wenn die TN von Berufen ausgehen: Sie überlegen z.B., welche Eigenschaften für einen Krankenhausarzt positiv und welche eher negativ sind. In heterogenen Kursen können interessante Diskussionen entstehen. Aber auch in homogenen Kursen fällt die individuelle Wertung sicher unterschiedlich aus.</p>	ggf. Zettel mit Stärken und Schwächen	